



Antrag auf feste/-n Regenerationstag/-e (f_RT)

Von der Mitarbeiterin/ Vom Mitarbeiter auszufüllen:

Hiermit beantrage ich, _____, die Genehmigung von insgesamt ___ Regenerationstag/-en (max. 2).

Ich möchte den Regenerationstag/ die Regenerationstage

am/ vom _____ bis zum _____ nehmen.

Datum, Unterschrift Mitarbeiter/-in

Von der Projektleitung auszufüllen:

Bitte eine der folgenden Optionen ankreuzen:

- Obige/r Regenerationstag/-e ist/ sind genehmigt.
- Obige/r Regenerationstag/-e ist/ sind abgelehnt. Begründung:

Datum, Unterschrift Projektleitung